大学院教育改革支援プログラム「関西大学ＥＵ－日本学教育研究プログラム」
リサーチアシスタント（ＲＡ）の公募について（案内）

標記プログラムは、近代日本の人文学を体系付けた「ＥＵ」を再びパートナーとすることで、「日本学」をキーワードに「国際的で魅力ある大学院教育」を実質化するもので、関西大学の文学研究科総合人文学専攻が実施する教育改革プログラムです。「関西大学日本・ＥＵ研究センター」が、２００６年度にルーバン・カトリック大学に設置されたこととも連動して、「国際的な志向感覚と発信力を備えた人材養成」と「人文学の教育研究体系を再構築することを可能にする、高度で幅広い学識と、創造性豊かな発想力を備えた人材養成」を目指します。今回募集するリサーチアシスタント（ＲＡ）は、本プログラムを遂行するために必要な業務全般と、本教育研究プログラムとに連動して実施する研究活動に従事するものです。

記

【職　　名】	関西大学リサーチ・アシスタント（RA）
【募集人員】	若干名
【応募資格】	①大学院博士課程後期課程に在学する者および前期課程修了（見込）者 ②比較文化に関する研究業績を有すること ③英語運用能力を有すること
【給　　与】	月額 ８０，０００円（税込み、賞与なし）
【契約期間】	２００９年１０月１日から２０１０年３月３１日
【勤務場所】	関西大学千里山キャンパス
【勤務時間】	原則として週２日以上、１週１９時間の範囲内で勤務するものとする。
【募集締切】	２００９年９月１８日（金）１７：００（必着）
【選考方法】	書類選考の後、面接を行う場合がある。 ※面接を行う場合の交通費は支給いたしませんので予めご了承ください。
【応募書類】	①履歴書（Ａ４判・写真貼付） ②研究業績書（論文などの場合、抜刷（コピー可）を提出すること） ③在学証明書、成績証明書（博士課程前期課程のもの） ④別添「教育プログラムの概要」を熟読のうえ、本プログラムのＲＡとしてどのような役割を担い、どのような活動を行おうとするのか、考えるところを２,０００字程度で記して提出すること（形式自由）

●応募書類送付先

「大学院教育改革支援プログラム RA 応募書類在中」と朱書し、簡易書留にて郵送のこと。
※応募書類は原則として返却いたしません。特に返却希望の場合はお申し出ください。

〒564-8680　大阪府吹田市山手町３－３－３５
関西大学学事局ＧＰ支援課
電話　06-6368-1336　ファックス　06-6368-1353
E-mail　gpshien@jm.kansai-u.ac.jp

以　上