**抄録の書式について（題名）**

― 日本ロールシャッハ学会第26回大会のプログラム・抄録集 ―（副題）

○山田太郎　　　　　　山田花子

（△△病院）　　　　 （□□大学）

**１．抄録作成**

・原稿はA4用紙1枚に収まるようにお書きください。

・原稿はMSワードで作成してください。

・上下左右の余白を20mm以上お取りください。

・本文のフォントサイズは9ポイント，字体はMS明朝です。

・本文の総字数は27字×4７行×2段で2538字です。（任意の書式で作成された原稿をこのファイルにコピー & ペーストしてください。ただし，その際は必ず本文を9ポイントに設定し直してください。）

・題名は，第1行（第2行目も使用可）に，フォントサイズ18ポイント（または少し大きめのポイント）で示してください。

・副題がある場合は，題名のすぐ下の行にフォントサイズ9ポイントで記入してください。

・氏名は，題目（副題を含む）のすぐ下の行にフォントサイズ9ポイントで記入して下さい。連名の場合は第一発表者の名前の前に○印をつけて下さい。

・所属は，原則として氏名のすぐ下の行にフォントサイズ9ポイントで示し，括弧でくくって下さい（連名発表者が2名以上にわたる場合はこの限りではありません）。

・題名,氏名,所属と本文との間は1行以上あけてください。

・本文には適宜空白行を挿入するなどして，読みやすくレイアウトしてください。

・抄録は白黒での印刷となります。

**２．図・表**

・図・表は，本文の中に直接記入して下さい。

**３．その他**

・抄録作成にあたっては，倫理的な配慮を十分に行うようご留意ください。例えば，対象者（被検査者）の氏名を特定できるようなイニシャルを使用することは避けてください。

**４．抄録作成，提出に関する問い合わせ先**

日本ロールシャッハ学会第26回大会準備委員会

※お問い合わせは，E-mailでお願いいたします。

メールアドレス ： jsrpm26@yahoo.co.jp

**【レイアウトの見本】**

**問題と目的**

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

**方　法**

**対象者：**○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

**手続き：**○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

**結　果**

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。



**図１．模擬ロールシャッハ図版**

**考　察**

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。